



**FÖRVALTNINGSRÄTTEN
I VÄXJÖ**

Föredragande:
Carin Gunnarsson

DOM
2010-10-29
Meddelad i
Växjö

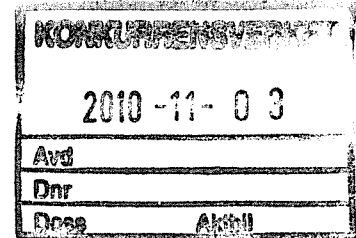
Mål nr
2809-10

SÖKANDE

Samhall Aktiebolag, 556448-1397
Att. Peder Eriksson,
Västra Esplanaden 3
352 30 Växjö

MOTPART

Mönsterås kommun
Box 54
383 22 Mönsterås



SAKEN

Överprövning enligt lagen om offentlig upphandling (LOU)

FÖRVALTNINGSRÄTTENS AVGÖRANDE

Förvaltningsrätten har denna dag i dom i mål nr 2829-10 förordnat att Mönsterås kommuns upphandling avseende städentreprenad för Parkskolan, Parkskolans sporthallar och Mönsteråsgymnasiet i Mönsterås kommun ska göras om.

Vid denna utgång föranleder Samhalls yrkande om ingripande enligt LOU inte någon förvaltningsrättens vidare åtgärd.

Förvaltningsrättens interimistiska beslut den 17 juni 2010 upphör i och med denna dom att gälla.

Dok.Id 13164

Postadress
Box 42
351 03 Växjö

Besöksadress
Kungsgatan 8

Telefon
0470-868 00

E-post: forvaltningsrattenivaxjo@dom.se

Telefax
0470-869 50

Expeditionstid
måndag – fredag
08:00-16:30

YRKANDEN

Mönsterås kommun (Kommunen) har genomfört en upphandling avseende städentreprenad för Parkskolan, Parkskolans sporthallar och Mönsterås-gymnasiet i Mönsterås kommun. Enligt tilldelningsbeslut den 8 juni 2010 har Mönsterås kommun beslutat att anta anbud från ISS Facility Services.

Samhall AB (nedan Samhall) ansöker om överprövning och anför följande. Av förfrågningsunderlaget framgår klart att arbetet ska utföras under skoltid och under normal arbetstid. Det framgår inte i förfrågningsunderlaget att kommunen ser fördelar med att städning utförs före skolstart och det borde därför inte vara avgörande vid bedömningen. Samhall har i anbudet angivit heltidstjänster utan att precisera det antal personer som kommer att utföra entreprenaden. Kommunen har låtit kvalité och kvalitetsplan från annan leverantör vägas in i bedömningskriterier även om det tydligt framgår att kvalitetsplan ska upprättas i samråd med beställaren. I den kvalitetsplan som lämnats av entreprenör som idag utför lokalvården har kommunen hämtat värden som jämförs med en av Samhall inlämnad allmänt beskriven kvalitetsuppföljning och kvalitetssäkring för uppdraget. Samhall har antagit de riktlinjer och krav som finns angivna i SF2.2, SF2.3 och SF3.6 i förfrågningsunderlaget, vilka anger upprättande av kvalitetsplan, kvalitetskontroller samt driftsmöten. Samhall lämnar i sin beskrivning exempel på kvalitetsuppföljningar. Kommunens värdering av kvalité, kvalitetsplan och redovisade kvalitetskontroller ska inte vägas in som en objektiv bedömning av anbudet. De frekvenser och metoder för städning som angetts i förfrågningsunderlaget är intagna i inlämnat anbud. Samhalls anbud innebär frekvensstädning. Av punkt SF3.4 i förfrågningsunderlaget framgår inte att samtliga personer ska inneha t.ex. SRY-kompetens. Kommunen har angett att vald leverantör har en klart bredare utbildningsplan samt att SRY-utbildning var ett krav enligt förfrågningsunderlaget. Av vald leverantörs anbud kan inte utläsas att dess personal kommer att erhålla

SRY- kompetens. Samhall har en av marknadens bredaste städutbildningar för egen personal samt för externa uppdragsgivare. Samtlig personal kommer att nå kompetens enligt SRY. Så många som möjligt erhåller SRY-bevis vilket dessutom innebär att skriftligt och praktiskt prov avläggs och med godkänt resultat erhålls beviset. Samhalls arbetsledare för uppdraget innehar en bred yrkeserfarenhet och hon innehar också ett SRY-bevis. Samhall anser att deras anbud ska erhålla maximal poäng avseende de bedömningsgrunder och kriterier som gäller för Organisation samt Kompetens/Utbildning för att erhålla maximal värdering enligt kommunens kravspecifikation i anbudet. Samhall anser att bolaget kommer att lida skada, då de har lämnat det prismässigt lägsta anbudet, men felaktigt inte erhållit maximal poäng i dessa kriterier.

Mönsterås kommun motsätter sig bifall till ansökan och anför bl.a. följande. Samhall uppger i sitt anbud att de har ett eget städssystem som utgår från behovsanpassad städning, där kunden endast väljer frekvens på grundstädning och tillsynsnivå. De skriver i sitt anbud att det är viktigt att metoderna inte styrs av kunden. Samhall säljer ett resultat inte en metod. Båda entreprenörerna anger lika många årstimmar, däremot har ISS något fler lokalvårdare än Samhall. Fler personer kan städa på morgonen då skolan är tom, vilket är en fördel. Det är en klar fördel för kommunen att timmarna fördelas på fler antal personer. När det gäller kvalité och kvalitetsplan har kommunen inte haft med det som en egen viktning utan låtit det gå in i strukturen under organisation. Kommunen har i sina urvalskriterier en punkt, **Kvalitetssäkring**, som ingår i bedömningen av organisation, där anbudsgivaren ska ange sitt system för kvalitetssäkring av uppdraget. Att kommunen efter tilldelningsbeslut i samråd med vald entreprenör går igenom kvalitetsplanen och utformar detaljer gemensamt är endast en finjustering av redan inlämnad kvalitetsplan. I förfrågningsunderlaget anges att **Kompetensen skall kunna personverifieras enligt PRYL alt. SRY**. Utbildningsplaner finns för båda entreprenörerna. Kommunen bedömer att

ISS har en klart bredare utbildningsplan, det ingår mer utbildning i varje steg. Anbudsutvärderingen visar tydligt att beträffande såväl Organisation som Kompetens/Utbildning får ISS högre poäng än Samhall.

UTREDNINGEN

Av anbudsinvjudan framgår att upphandlingen avser daglig städning och storstädning av Parkskolan, Parkskolans sporthallar och Mönsteråsgymnasiet. Upphandlingen har handlagts som ett förenklat förfarande.

Av punkten urvalskriterier framgår att kommunen tillsammans med anbudet vill ha bl.a. anbudsgivarens system för kvalitetssäkring av uppdrag.

Av anbudsinvjudan framgår vidare att beställaren kommer att anta det anbud som är ekonomiskt mest fördelaktigt med hänsyn till

1. Kostnad för entreprenaden (viktningsprocent 60%)
Fasta arvoden under kontraktstiden.
Bedömda kostnader för tilläggsarbeten, a-priser och ev %-påslag.
2. Organisation (viktningsprocent 40 %)
Organisation för uppdraget: struktur och antal tjänster.
Utbildning och kompetens hos samtlig personal.
Ledningspersonal, namngiven med referenser.

Kriterierna är angivna i inbördes rangordning med det mest viktiga först.

Av punkt SF2.2 gällande kvalitetsplan framgår följande. Entreprenören skall upprätta förslag till kvalitetsplan för uppdraget i samråd med Mönsterås kommun, Tekniska kontoret. Kvalitetsplanen skall innehålla organisation, metodbeskrivningar och utförandetider för städning och övrigt. Planen skall vidare beskriva rutiner och hjälpmedel för att säkerställa att kapi-

talförstörning inte sker t. ex. vid högtryckstvättning eller golvvård. Dessutom skall planen innehålla utbildningsprogram för personal samt miljöprogram. Av SF 2.3 framgår att kvalitetsbesiktningar sker löpande med stickprov under året, dock minst 1 per månad.

Av punkt SF 3.1 framgår att entreprenören skall ange sin organisation för utförandet av det aktuella uppdraget. Antalet tjänster och arbetstimmar skall anges i anbudet.

TILLÄMPLIGA BESTÄMMELSER

Enligt 16 kap 1 § LOU får en leverantör som anser sig ha lidit skada eller kan komma att lida skada enligt 2 § i en framställning till allmän förvaltningsdomstol ansöka om åtgärder enligt den paragrafen.

Av 16 kap 2 § LOU framgår att rätten ska besluta att upphandlingen ska göras om eller att den får avslutas först sedan rättelse gjorts om den upphandlande enheten har brutit mot de grundläggande principerna i 1 kap 9 § eller någon annan bestämmelse i denna lag och detta har medfört att leverantören har lidit eller kan komma att lida skada.

Enligt 1 kap 9 § LOU ska upphandlande myndigheter behandla leverantörer på ett likvärdigt och icke-diskriminerande sätt samt genomföra upphandlingar på ett öppet sätt. Vid upphandlingar ska vidare principerna om ömsesidigt erkännande och proportionalitet iakttas.

SKÄLEN FÖR AVGÖRANDET

Förvaltningsrätten har den 17 juni 2010 beslutat att upphandlingen inte får avslutas i avvaktan på att rätten beslutar något annat.

Förvaltningsrätten har denna dag i dom i mål nr 2829-10 funnit att förfrågningsunderlaget i kommunens upphandling av städentreprenad för Parkskolan, Parkskolans sporthallar och Mönsteråsgymnasiet i Mönsterås kommun strider mot 1 kap 9 § LOU. Förvaltningsrätten har därvid förordnat att upphandlingen ska göras om.

Vid denna utgång finner förvaltningsrätten inte skäl att pröva de invändningar som Samhall framställt avseende själva utvärderingen.

Genom att förvaltningsrätten nu har avgjort målet slutligt upphör förvaltningsrättens tidigare inhibitionsbeslut att gälla.

HUR MAN ÖVERKLAGAR, se bilaga 1 (Dv 3109/1d)


Bengt Lindblad



SVERIGES DOMSTOLAR

HUR MAN ÖVERKLAGAR - PRÖVNINGSTILLSTÅND

Den som vill överklaga förvaltningsrättens beslut ska skriva till Kammarrätten i Jönköping. **Skrivelsen ska dock skickas eller lämnas till förvaltningsrätten.**

Överklagandet ska ha kommit in till förvaltningsrätten **inom tre veckor** från den dag då klaganden fick del av beslutet. Tiden för överklagandet för offentligpart räknas emellertid från den dag beslutet meddelades.

Om sista dagen för överklagandet infaller på lördag, söndag eller helgdag, midsommarafton, julafton eller nyårsafton räcker det att skrivelsen kommer in nästa vardag.

För att ett överklagande ska kunna tas upp i kammarrätten fordras att prövningstillstånd meddelas. Kammarrätten lämnar prövningstillstånd om det är av vikt för ledning av rättstillämpningen att överklagandet prövas, anledning förekommer till ändring i det slut vartill förvaltningsrätten kommit eller det annars finns synnerliga skäl att pröva överklagandet.

Om prövningstillstånd inte meddelas står förvaltningsrättens beslut fast. Det är därför viktigt att det klart och tydligt framgår av överklagandet till kammarrätten varför man anser att prövningstillstånd bör meddelas.

Skrivelsen med överklagande ska innehålla

1. den klagandes namn, personnummer, yrke, postadress och telefonnummer. Dessutom ska adress och telefonnummer till arbetsplatsen och eventuell annan plats där klaganden kan nås för delgivning lämnas om dessa uppgifter inte tidigare uppgetts i målet. Om någon person- eller adressuppgift ändras är det viktigt att anmälan snarast görs till kammarrätten,
2. det beslut som överklagas med uppgift
3. om förvaltningsrättens namn, målnummer samt dagen för beslutet,
4. de skäl som klaganden anger till stöd för begäran om prövningstillstånd,
5. den ändring av förvaltningsrättens beslut som klaganden vill få till stånd,
6. de bevis som klaganden vill åberopa och vad han/hon vill styrka med varje särskilt bevis.

Skrivelsen ska vara undertecknad av klaganden eller hans ombud. Adressen till förvaltningsrätten framgår av beslutet. Om klaganden anlitar ombud ska denne sända in fullmakt i original samt uppgi sitt namn, adress och telefonnummer.

Om någon person- eller adressuppgift ändras, ska Ni utan dröjsmål anmäla ändringen till kammarrätten.

I mål om överprövning enligt lagen (2007:1091) om offentlig upphandling eller lagen (2007:1092) om upphandling inom områdena vatten, energi, transporter och posttjänster får avtal slutas innan tiden för överklagande av rättens dom eller beslut har löpt ut. I de flesta fall får avtal slutas när tio dagar har gått från det att rätten avgjort målet eller upphävt ett interimistiskt beslut. I vissa fall får avtal slutas omedelbart. Ett överklagande av rättens avgörande får inte prövas sedan avtal har slutits. Fullständig information finns i 16 kapitlet i de ovan angivna lagarna.

Behöver Ni fler upplysningar om hur man överklagar kan Ni vända Er till förvaltningsrätten.

DV 3109/1D LOU